

## 産休・育休代替臨時職員募集要項

項目	要項
1. 勤務形態	臨時職員（産休・育休代替）
2. 勤務内容	<p>地域包括支援センター運営事業</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 総合相談支援</li> <li>・ 介護予防ケアマネジメント</li> <li>・ 地域ケア推進に関する業務</li> <li>・ 認知症初期集中支援チーム運営業務など</li> </ul> <p>※地域包括支援センターは、誰もが住み慣れたまちで自立した生活を継続できるように、高齢者の生活を総合的に支援しています。</p>
3. 採用予定人数	1名
4. 雇用期間	<p>令和5年2月6日～令和6年3月31日</p> <p>※期間を延長する場合あり</p>
5. 勤務時間等	<p>1週の所定労働時間は40時間</p> <p>（土曜：月1回程度の勤務あり、日曜・祝日は休み）</p> <p>①午前8時30分～午後5時15分の8時間</p> <p>②午前9時45分～午後6時30分の8時間</p> <p>（シフト制）</p>
6. 給与等	月給 273,000円 ※当会規則に基づき通勤手当を支給
7. 有給休暇	6か月間継続勤務し、8割以上出勤した労働者に対して、所定労働日数に応じた日数を付与
8. 応募資格	<p>（1）資格</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 保健師または看護師（勤務経験1年以上）の資格を有する者</li> </ul>
9. 提出書類	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 直筆履歴書（写真貼付）</li> <li>・ 資格証明書の写し</li> </ul>
10. 提出方法	<p>持参（祝日を除く月～金の8時30分～17時）または郵送</p> <p>※封筒に「臨時職員採用申込」と朱書きのこと</p> <p>※なお提出いただいた書類はお返ししません</p> <p>（当協議会が責任を持って廃棄します）。</p>
11. 申込期限	<p>令和5年1月31日（火）</p> <p>※ただし採用決定した場合には事前に締切ります。</p>
12. 選考方法	書類選考及び面接
13. 申込及び問合せ先	<p>〒170-0013</p> <p>豊島区東池袋1-39-2 豊島区役所東池袋分庁舎4階</p> <p>社会福祉法人 豊島区民社会福祉協議会</p> <p>電話 03-3981-2930（採用担当：小林）</p>