

# 【記入例】申請書は自署してください。

第1号様式

## 親子ふれあい助成申請書

③

金額	¥	3	0	0	0
----	---	---	---	---	---

利用施設名	① 豊島遊園地	利用日	2019年5月1日~5月1日
-------	---------	-----	----------------

②

区分	利用区分	利用人数		単価	助成額(合計)
障がい児	施設 交通	児童	人	1,500円	3,000 円
		介助者	人	1,500円	
多子家庭	施設 交通	児童	人	2,000円	
ひとり親家庭	施設 交通	児童	1人	3,000円	

④

※施設利用料等が助成額を下回る場合は、かかった金額を助成します。

上記の助成を受けたいので申請します。

2019年5月15日

⑤

住所	豊島区東池袋1-39-20×マンション201
申請者 ふりがな 氏名 (世帯主)	しゃきょう たろう 社協 太郎 (社協)
連絡先	03-1234-5678
日中連絡先	(TEL) 090-8765-4321
	(メールアドレス) syakyo@oo.jp

社会福祉法人豊島区民社会福祉協議会 会長様

### 【事務局記入欄】

上記申請に係る親子ふれあい助成について、下記のとおり決定いたしたい。

記

交付決定額 ¥ \_\_\_\_\_ . -

年 月 日

局長	課長	担当チーフ	経理担当	担当

No. \_\_\_\_\_

# 請 求 書

⑥

¥ **3,000** . —

ただし、親子ふれあい助成として上記のとおり請求いたします。

⑦

2019 年 5 月 15 日

社会福祉法人豊島区民社会福祉協議会  
会 長 田 中 幸 一 郎 様

住所 豊島区 東池袋1-39-20×マンション201

氏名  
(世帯主)

**社協 太郎**



⑧

## 振 込 先

- 振込先口座は、申請者名義の口座を指定してください。
- ゆうちょ銀行の口座を振込先に指定する場合は、振込専用の店名、預金種目、口座番号を記入してください。

金融機関	<b>東池袋</b>	<b>銀行</b>	<b>椎名町</b>	本店			
		金庫		<b>支店</b>			
		農協		出張所			
店番号	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>				
預金種別	<b>普通</b> ・ 貯蓄						
口座名義人 (申請者)	フリガナ <b>シャキョウ タロウ</b>						
	<b>社協 太郎</b>						
口座番号 (右詰め)	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>2</b>

## <記入方法> ※太枠内について、ご記入ください。

- ① 領収書に記載されている利用施設名と、利用された日にちを記入してください。  
宿泊の場合は、その期間を記入します。(例:平成30年5月1日～3日)
- ② **区分**:それぞれの該当区分に○をつけてください。  
**利用区分**:施設利用料又は交通費のいずれかを選び、○をつけてください。  
(合算の場合は両方)  
**利用人数**:利用されたお子さんの人数をご記入ください。  
※障がい児区分の場合は、児童1人につき介助者(保護者)1人です。  
**助成額**:単価×人数で計算し、合計助成額を記入してください。
- ③ ②で記入した合計助成額を記入してください。  
但し、利用された金額が合計助成額を下回る場合は、利用された実費額をご記入ください。
- ④ 申請書を記入した日付をご記入ください。
- ⑤ 申請者の住所、氏名、電話番号を記入してください。  
申請内容について問い合わせる場合がありますので、日中に連絡がつく連絡先もご記入ください。
- ⑥ ③で記入した金額を記入してください。
- ⑦ 申請書を記入した日付、申請者の住所・氏名を記入してください。
- ⑧ 申請者名義の口座を指定してください。